

辽宁省教育厅

辽宁省教育厅办公室转发辽宁省档案局办公室转发国家档案局办公室关于组织推荐 2017 年国家档案局科技项目的通知

省内各有关高校:

根据省档案局要求, 现将《辽宁省档案局办公室转发国家档案局办公室关于组织推荐 2017 年国家档案局科技项目的通知》(辽档办[2017]1号)转发至你单位。请各单位结合实际, 认真做好相关工作。



060292
17.2.22

辽宁省档案局

辽档办〔2017〕1号

辽宁省档案局办公室转发国家档案局 办公室关于组织推荐 2017 年国家 档案局科技项目的通知

各市档案局、省（中）直有关单位档案部门：

现将《国家档案局办公室关于组织推荐 2017 年国家档案局科技项目的通知》（档办函〔2017〕21号）转发给你们，请严格按照国家档案局的要求，认真组织项目推荐工作。

请将加盖公章的纸质《国家档案局科技项目计划任务书》一式 6 份及《国家档案局科技项目计划任务书》、《项目内容摘要》的电子版，于 2017 年 3 月 13 日前报送至省档案局科研处 501 室（若需邮寄，请使用机要或邮政 EMS 方式），电子版发送至 sda jkyc@126.com 邮箱。各市档案局负责报送本行政区内推荐项目，省（中）直有关单位档案部门可直接报送推荐项目。

联系人：杨守忠

联系电话：024-23228910

地 址：沈阳市和平区和平南大街 45 号

邮 编：110006



辽宁省档案局办公室

2017年2月14日

辽宁省档案局办公室

2017年2月14日印发

国家档案局办公室

档办函〔2017〕21号

国家档案局办公室关于组织推荐 2017年国家档案局科技项目的通知

各省、自治区、直辖市档案局,各计划单列市档案局,新疆生产建设兵团档案局,中央和国家机关各部委档案部门,中央军委办公厅保密和档案局,各人民团体档案部门,各中央企业档案部门,中国人民大学档案学院:

现将《2017年国家档案局科技项目立项选题指南》(见附件1,以下简称《选题指南》)印发给你们。请按照《选题指南》规定的研究范围和方向确定选题,认真组织2017年国家档案局科技项目的推荐工作。

一、项目申报

项目申报单位须填写《国家档案局科技项目计划任务书》(格式见附件2,以下简称《计划任务书》),并对项目研究内容、研究现状、研究方法、成果形式等进行综合,形成1000字以内的《项目内容摘要》(格式见附件3)。

二、项目推荐

各省、自治区、直辖市、计划单列市档案局和新疆生产建设兵团档案局负责本行政区域内或主管范围内申报项目的审查和推

荐;中央军委办公厅保密和档案局负责军队和武警系统申报项目的审查和推荐;中央和国家机关各部委档案部门、各人民团体档案部门、各中央企业档案部门、中国人民大学档案学院负责本单位及所属部门、机构申报项目的审查和推荐。

三、项目报送

推荐单位在《计划任务书》(一式6份)中填写审查意见、加盖公章,并填写《推荐2017年国家档案局科技项目汇总表》(格式见附件4,一式1份)加盖公章后,于2017年3月20日前(以当地邮戳为准)寄送至国家档案局技术部科技处,同时将《计划任务书》《项目内容摘要》(word版)和《推荐2017年国家档案局科技项目汇总表》(excel版)的电子版发送至国家档案局技术部科技处电子邮箱。

《计划任务书》《推荐2017年国家档案局科技项目汇总表》和《项目内容摘要》电子版可在国家档案局官方网站(网址:<http://www.saac.gov.cn>)“下载专区”中下载。

联系部门:国家档案局技术部科技处

联系电话:010-63093016、66183434(传真)

邮寄地址:北京市西城区丰盛胡同21号

邮政编码:100032

电子邮箱:kjc@saac.gov.cn

附件:1.2017年国家档案局科技项目立项选题指南

2.国家档案局科技项目计划任务书(格式)

3. 项目内容摘要(格式)

4. 推荐 2017 年国家档案局科技项目汇总表(格式)



附件 1

2017 年国家档案局科技项目立项选题指南

2017 年国家档案局科技项目立项选题将深入贯彻落实《关于加强和改进新形势下档案工作的意见》和全国档案局长馆长会议精神,以促进“十三五”期间档案工作主要目标的实现为中心,根据档案工作实际和档案事业发展的需要,紧紧围绕对我国档案事业发展具有普遍性、长远性影响的重大问题开展创新性、先进性、实用性科技研究,为档案事业持续、快速、健康发展提供有力科技支撑。

1. 在档案事业管理方面,要围绕依法治档背景下档案工作体制机制创新、档案行政监管服务与治理能力提升、档案行政执法程序和效力评估、互联网+政务服务档案管理方法、大数据环境下档案工作模式、运用新媒体开展档案宣传方式、综合档案馆公共服务标准化等方面开展研究。

2. 在档案资源建设与开放利用方面,要围绕档案收集价值判定、档案开放鉴定原则和程序及划控方法、区域数字档案馆(室)建设、档案电子政务服务项目目录体系建设、档案电子数据质量检查、跨门类跨领域跨地域档案资源整合开发,馆际和区域间档案信息开放共享与智能服务等方面开展研究。

3. 在档案安全保护方面,要围绕绿色档案馆建设、档案馆安防

系统及库房监测系统建设、档案馆安全风险评估、互联网+政务服务安全保障体系建设、政务云平台应用安全及风险防范策略、海量档案数字资源长久保存技术与方法、档案批量脱酸方法、机制纸档案保护修复的方法与技术和音像档案保护等方面开展研究。

4. 在电子文件归档与电子档案管理方面,要围绕办公自动化条件下电子公文归档规范、电子档案移交接收和电子音像档案管理技术方法、大数据与电子政务文件归档范围与电子证照库管理、区块链技术及 OFD 标准格式在电子档案管理中的应用等方面开展研究。

附件 2

国家档案局 科技项目计划任务书

项目名称:

承担单位:

项目负责人:

推荐单位:

推荐日期: 2017 年 月 日

批准编号: 2017 — —

国家档案局制

项目名称			
承担单位			
推荐单位			
起止时间	自	年 月 日	至 年 月 日
负责人姓名		职务职称	
负责人单位		联系方式	
项目研究内容、主要技术指标：			

国内外与本项目有关的科学技术现状和发展趋势：

拟采用的研究方法和技术路线(包括研究工作总体安排、研究方法及其可行性论证,可能遇到的问题和解决办法等):

预期的成果形式、学术或社会经济价值、推广应用范围：

实现本项目预期目标已具备的条件(包括过去研究工作的基础、现有设备情况、研究技术人员及协作条件、经费筹集情况等):

申报单位审查意见：

(盖章)

2017年 月 日

推荐单位审查意见：

(盖章)

2017年 月 日

国家档案局科技项目评议委员会意见：

2017年 月 日

国家档案局审批意见：

国家档案局

2017年 月 日

附件 3

项目内容摘要

项目编号：

项目名称		推荐单位	
承担单位		负责人	
项目主要研究内容、研究现状、预期成果等：			

附件 4

推荐 2017 年国家档案局科技项目汇总表

序号	项目名称	承担单位	负责人	联系人	联系电话	推荐单位	起止时间