附件3:

**国 家 海 洋 局**

**标 准 项 目 申 报 书**

**项目名称：**

**标准性质与级别：**

**起止时间：** 年 月至 年 月

**负责起草单位：** (**印章)**

**项目负责人：**

**手机号码：** **电话：**

**项目联系人：**

**手机号码：**  **电话：**

**填 报 日 期：** 年 月　 日

海洋标准项目申报书填写说明

1．标准性质与级别：强制性国家标准、推荐性国家标准或推荐性行业标准。

2．起止时间：标准制修订时间不超过2年。

3．主要工作内容：指海洋标准制修订过程的主要工作内容，而不是标准的技术内容。

4．国内外情况简要说明：包括国内外相关技术情况和相关标准的情况。

5．标准应用范围和主要技术要求：

标准应用范围：指标准适用哪些领域、单位和人员；

主要技术要求：指标准包含的主要技术内容。

6．工作进度安排：按照《海洋标准化管理办法》规定的标准制修订各个阶段安排进度。

7．负责起草单位和参加起草单位名称、分工和标准化工作基础：起草单位包括使用、生产、科研、管理等相关单位，应明确责任与分工，注明标准化工作基础、经验和技术实力。

8．经费预算：应写明项目主要预算经费落实情况（包括起草前的调研走访、资料收集，起草中的征求意见、专家审查、报批等工作费用。行业标准项目还应包括标准的印刷出版费用）。

9．负责起草单位意见：应填写具体意见，由负责起草单位技术负责人签字并加盖单位公章。

|  |
| --- |
| **一、任务要点（目的、意义及主要工作内容）** |
| **二、国内外情况简要说明** |

|  |
| --- |
| **三、本标准应用范围和主要技术要求** |
| **四、本标准预期达到的水平和社会经济效益** |
| **五、工作进度安排** |

|  |
| --- |
| **六、负责起草单位和参加单位名称、分工和技术工作基础** |
| **七、主要起草人员（姓名、单位）、分工、职称和工作经验** |
| **八、主要措施（包括工作措施和保障措施、经费预算和落实情况）** |
| **九、负责起草单位意见**  **技术负责人（签名）：** （盖公章）  年 月 日 |
| **十、分技术委员会意见（如无，可不填）**  **□同意立项 □不同意立项 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **技术负责人（签名）：** （盖公章）  年 月 日 |
| **十一、全国海洋标准化委员会意见**  **□同意立项 □不同意立项 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **技术负责人（签名）：** （盖公章）  年 月 日 |
| **十二、国家海洋局标准化归口管理部门意见**  **□同意立项 □不同意立项 □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  （盖公章）  年 月 日 |